

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ  
БЕЛАРУСЬ**

*10 декабря 2014 г. № 93*

**Об утверждении Инструкции о порядке создания и  
деятельности врачебно-консультационных и иных комиссий**

На основании части шестой статьи 17 Закона Республики Беларусь от 18 июня 1993 года «О здравоохранении» в редакции Закона Республики Беларусь от 20 июня 2008 года, абзаца одиннадцатого подпункта 8.8<sup>5</sup> пункта 8 и подпункта 9.1 пункта 9 Положения о Министерстве здравоохранения Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 октября 2011 г. № 1446 «О некоторых вопросах Министерства здравоохранения и мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 11 августа 2011 г. № 360», Министерство здравоохранения Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке создания и деятельности врачебно-консультационных и иных комиссий.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Министр**

**В.И.Жарко**

*СОГЛАСОВАНО*

*Председатель Комитета  
государственной безопасности  
Республики Беларусь*

*В.П.Вакульчик*

*09.12.2014*

*СОГЛАСОВАНО*

*Временно исполняющий  
обязанности по должности  
Министра внутренних дел  
Республики Беларусь*

*В.В.Михневич*

*09.12.2014*

*СОГЛАСОВАНО*

*Министр обороны  
Республики Беларусь  
генерал-майор*

*А.А.Равков*

*10.12.2014*

*СОГЛАСОВАНО*

*Председатель  
Брестского областного  
исполнительного комитета*

*К.А.Сумар*

*09.12.2014*

*СОГЛАСОВАНО*

*Председатель  
Витебского областного  
исполнительного комитета*

*А.Н.Косинец*

*09.12.2014*

*СОГЛАСОВАНО*

*Председатель  
Гомельского областного  
исполнительного комитета*

*В.А.Дворник*

*09.12.2014*

*СОГЛАСОВАНО*

*Председатель  
Гродненского областного  
исполнительного комитета*

*В.В.Кравцов*

*10.12.2014*

*СОГЛАСОВАНО*

*Председатель  
Минского городского  
исполнительного комитета*

*А.В.Шорец*

*10.12.2014*

*СОГЛАСОВАНО*

*Председатель  
Минского областного  
исполнительного комитета*

*С.Б.Шапиро*

*09.12.2014*

*СОГЛАСОВАНО*

*Председатель  
Могилевского областного  
исполнительного комитета*

*П.М.Рудник*

*10.12.2014*

**УТВЕРЖДЕНО**

*Постановление  
Министерства здравоохранения*

## **ИНСТРУКЦИЯ**

### **о порядке создания и деятельности врачебно-консультационных и иных комиссий**

1. Настоящей Инструкцией определяется порядок создания и деятельности врачебно-консультационных комиссий (далее - ВКК) и иных комиссий.

2. ВКК создается в организациях здравоохранения в целях:  
коллегиального рассмотрения и принятия решений по вопросам проведения медицинских экспертиз, медицинской реабилитации;  
оценки качества оказания медицинской помощи пациентам;  
оценки состояния здоровья пациента для выдачи заключения врачебно-консультационной комиссии;  
решения иных вопросов при оказании медицинской помощи.

3. ВКК имеет печать со своим наименованием.

4. В зависимости от особенностей деятельности организации здравоохранения и количества обслуживаемого населения по решению руководителя организации здравоохранения может быть создано несколько составов ВКК.

5. В организациях здравоохранения в целях осуществления возложенных на них функций могут создаваться иные комиссии, в том числе по вопросам оказания медицинской помощи пациентам, проведения медицинских экспертиз.

Указанные комиссии могут быть созданы и функционировать на постоянной основе либо временно.

6. ВКК и иные комиссии в своей деятельности руководствуются законодательством Республики Беларусь, в том числе настоящей Инструкцией, положениями о соответствующих комиссиях.

7. Наименование, состав, график работы и положение о соответствующей комиссии утверждаются (определяются) руководителем организации здравоохранения.

Деятельность ВКК и иных комиссий возглавляет председатель соответствующей комиссии, назначаемый руководителем организации здравоохранения.

8. ВКК и иные комиссии:

принимают решения по вопросам, относящимся к их компетенции, в том числе предусмотренным настоящей Инструкцией;

запрашивают в установленном законодательством Республики Беларусь порядке информацию, необходимую для принятия соответствующего решения;

направляют пациентов в другие организации здравоохранения с целью оказания им медицинской помощи, проведения медицинских экспертиз;

осуществляют иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

9. Для участия в заседаниях ВКК и иных комиссий могут приглашаться с правом совещательного голоса специалисты данной или других организаций здравоохранения, других заинтересованных организаций.

10. Председатель ВКК или иной комиссии имеет право:

вносить руководителю организации здравоохранения соответствующие предложения в пределах своей компетенции по вопросам организации медицинской деятельности в данной организации здравоохранения;

ходатайствовать перед руководителем организации здравоохранения о поощрении или применении мер дисциплинарного взыскания к соответствующим медицинским работникам по результатам оценки качества оказания медицинской помощи пациентам и проведения медицинских экспертиз.

11. ВКК и иными комиссиями ведутся медицинские документы по установленным формам.

12. Контроль за деятельностью ВКК и иных комиссий осуществляет руководитель организации здравоохранения.

13. ВКК состоит не менее чем из трех врачей-специалистов, один из которых является председателем.

Председателем ВКК назначается врач-специалист, прошедший переподготовку или повышение квалификации по специальности «Медико-социальная экспертиза», имеющий первую или высшую квалификационную категорию и стаж медицинской деятельности не менее 4 лет.

14. Председатель ВКК:

организует и руководит деятельностью ВКК;  
подписывает медицинские документы, в том числе заключения ВКК, заверяет их печатью ВКК;

решает иные вопросы деятельности ВКК.

15. В случае временного отсутствия председателя ВКК (в том числе по производственной необходимости) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке руководителем организации здравоохранения.

16. Членами ВКК могут быть заведующие структурными подразделениями, лечащие врачи и врачи-специалисты из числа работников организации здравоохранения.

17. Секретарь ВКК, назначаемый руководителем организации здравоохранения, осуществляет подготовку материалов для заседания ВКК, уведомляет членов ВКК о времени и месте проведения заседания (в том числе внеочередного), ведет журнал регистрации решений ВКК по форме согласно приложению к настоящей Инструкции, обеспечивает хранение материалов деятельности ВКК.

18. ВКК выполняет функции, предусмотренные законодательством Республики Беларусь, в том числе:

проводит экспертизу временной нетрудоспособности и оформление листков нетрудоспособности (справок о временной нетрудоспособности);

проводит медицинское освидетельствование пациента;

выдает заключения ВКК и их дубликаты;

контролирует своевременность представления пациентов лечащими врачами на заседание ВКК, а также сроки и качество оформления ими направления на медико-социальную экспертизу (экспертизу нарушения жизнедеятельности пациентов) и других медицинских документов;

осуществляет отбор и направление пациентов на медико-социальную экспертизу (экспертизу нарушения жизнедеятельности пациентов) или военно-врачебную экспертизу;

проводит экспертную оценку качества оказания медицинской помощи и проведения медицинских экспертиз, оформления медицинских документов лечащими врачами;

контролирует организацию и качество проведения медицинской реабилитации пациентов, представляемых на заседание ВКК;

в пределах своей компетенции осуществляет взаимодействие с организациями здравоохранения, медико-реабилитационной экспертной комиссией (далее - МРЭК), иными государственными органами, организациями.

19. ВКК ведется журнал регистрации решений ВКК.

Журнал регистрации решений ВКК ведется каждым составом ВКК.

Допускается ведение отдельного(ых) журнала(ов) регистрации решений ВКК по вопросам направления пациентов на медико-социальную экспертизу (экспертизу нарушения жизнедеятельности пациентов).

20. Пациенты направляются на заседание ВКК лечащим врачом, заведующими структурными подразделениями организации здравоохранения либо обращаются в ВКК самостоятельно.

Лечащий врач или заведующий структурным подразделением направляет пациента на заседание ВКК после проведения медицинского осмотра и оформления его медицинских документов с указанием цели направления на заседание ВКК.

21. Заседание ВКК осуществляется:

по месту расположения организации здравоохранения;

по месту жительства (месту пребывания) пациента на территории, закрепленной за государственной организацией здравоохранения, в том числе в случае, если по состоянию здоровья пациент не может явиться на заседание ВКК.

22. Пациент может быть осмотрен отдельно каждым членом ВКК с внесением в его медицинские документы данных медицинского осмотра, диагноза и предложения(й) для последующего принятия решения ВКК.

23. Решение ВКК принимается простым большинством голосов. Голос председателя ВКК при равенстве голосов является решающим.

При несогласии члена ВКК с мнением большинства его особое мнение вносится в медицинские документы пациента и в журнал регистрации решений ВКК.

24. В случае отказа пациента от проведения необходимых медицинских обследований ВКК принимает решение на основании имеющихся медицинских документов пациента.

25. В случае необходимости и с согласия пациента (его законного представителя) решение ВКК может быть принято заочно (без медицинского осмотра пациента) после проведения комплексной оценки состояния здоровья пациента на основании данных его предыдущих медицинских осмотров и анализа информации, содержащейся в его медицинских и других документах, в том числе об условиях труда и характере выполняемой работы, служебных обязанностях, данных экспертного анамнеза.

Для принятия заочного решения ВКК могут быть использованы данные медицинского осмотра пациента врачами-специалистами давностью не более шести месяцев.

Факт заочного принятия решения ВКК указывается в медицинских документах пациента и журнале регистрации решений ВКК, если иное не установлено законодательством Республики Беларусь.

26. Принятие заочного решения ВКК о направлении пациента на медико-социальную экспертизу (экспертизу нарушения жизнедеятельности пациентов) в МРЭК в порядке, предусмотренном пунктом 25 настоящей Инструкции, допускается при наличии заполненного в установленном порядке направления на медико-социальную экспертизу (экспертизу нарушения жизнедеятельности пациентов).

27. Принятое на заседании ВКК решение оформляется протоколом заседания ВКК и вносится в медицинские документы пациента.

Протокол заседания ВКК должен содержать следующую информацию: дата проведения заседания ВКК, номер протокола ВКК, жалобы пациента, краткий анамнез жизни и заболевания, данные медицинского осмотра пациента, диагноз, решение ВКК и обоснование его принятия с указанием актов законодательства Республики Беларусь.

Протокол заседания ВКК подписывается председателем и членами ВКК (за исключением случая, указанного в части второй пункта 23 настоящей Инструкции) с указанием их фамилий и инициалов и регистрируется в журнале регистрации решений ВКК. Номер и дата протокола заседания ВКК вносятся в медицинские документы пациента.

28. Решение ВКК является обязательным для исполнения лечащим врачом, другими врачами-специалистами организации здравоохранения, в которой создана ВКК, если иное не установлено законодательством Республики Беларусь или организацией здравоохранения, создавшей ВКК.

29. На основании вынесенного решения ВКК в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, пациенту (его законному представителю) выдается заключение ВКК по установленной законодательством Республики Беларусь форме.

В случаях утери либо порчи заключения ВКК его дубликат выдается на основании информации, содержащейся в журнале регистрации решений ВКК. При этом дата выдачи и номер дубликата должны соответствовать дате и номеру протокола заседания ВКК, оформленного в связи с выдачей дубликата, в верхнем правом углу бланка заключения ВКК указывается: «Дубликат заключения ВКК от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_».

30. При необходимости пациенту либо его законному представителю даются устные разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию ВКК.

31. С целью решения сложных вопросов проведения медицинских экспертиз и медицинской реабилитации ВКК после проведения заседания ВКК и оформления соответствующих медицинских документов пациента может направлять пациента на консультацию в центральную ВКК (далее - ЦВКК), создаваемую в организации здравоохранения, подчиненной областному (Минскому городскому) исполнительному комитету, с указанием цели консультации.

32. Консультация пациента ЦВКК проводится преимущественно на основании анализа информации, содержащейся в медицинских и иных документах пациента, в том числе о проведенном лечении и медицинской реабилитации, об условиях труда, характере выполняемой работы, профессии пациента и другой информации.

Результаты указанной консультации оформляются в медицинских документах пациента в виде консультативного заключения ЦВКК произвольной формы.

33. При необходимости пациенту либо его законному представителю даются устные разъяснения по вопросам, относящимся к компетенции ЦВКК.

34. В случае отказа пациента от проведения указанной консультации ВКК принимает решение на основании имеющихся медицинских документов пациента.

35. Решение ВКК или иной комиссии может быть обжаловано пациентом либо его законным представителем в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

Приложение  
к Инструкции о порядке  
создания и деятельности  
врачебно-консультационных  
и иных комиссий

Форма

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации решений врачебно-консультационной комиссии (ВКК)**

Начат \_\_\_\_\_  
Окончен \_\_\_\_\_

№ п/п	Дата заседания ВКК	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) пациента	Число, месяц, год рождения пациента	Место жительства (место пребывания) пациента	Место работы (службы) пациента, его профессия (специальность), должность (звание)	Цель направления, фамилия, инициалы врача-специалиста, направившего пациента на заседание ВКК (наименование организации здравоохранения, направившей пациента на заседание ЦВКК)	Номер листка нетрудоспособности (справки о временной нетрудоспособности (далее - ВН), дата начала случая ВН, число дней ВН, в том числе по данному случаю, а также по другим случаям суммарно за последние 12 месяцев	Диагноз ВКК	Решение ВКК	Фамилия, инициалы председателя и других членов ВКК	Подписи председателя и других членов ВКК	Примечание*
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

\* Информация о направлении пациента в МРЭК, результаты медицинского освидетельствования пациента в МРЭК, особое мнение члена ВКК, другая необходимая информация.